



# Marktgemeinde Lurnfeld

A-9813 Möllbrücke, Hauptstraße 2  
Tel. Nr. 04769/2211 Fax: 04769/2211-10  
[www.lurnfeld.at](http://www.lurnfeld.at), [lurnfeld@ktn.gde.at](mailto:lurnfeld@ktn.gde.at)

## **Reinigungskraft (m/w/d) gesucht!**

*Teilzeitanstellung (24 Wochenstunden), Dienstbeginn voraussichtlich  
Anfang Jänner 2026*

Als **Reinigungskraft (m/w/d)** der Marktgemeinde Lurnfeld tragen Sie maßgeblich dazu bei, dass die **Kindertagesstätte Lurniland in Pusarnitz** stets sauber und hygienisch ist. Mit Ihrer sorgfältigen Arbeit schaffen Sie eine angenehme Umgebung für die Kinder und ihre pädagogischen Betreuungskräfte.

<b>Zeitpunkt der Aufnahme:</b>	Anfang Jänner 2026
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	Teilzeit – 60 % bzw. 24 Wochenstunden
<b>Arbeitsort:</b>	Kindertagesstätte und Kindergarten Pusarnitz – bei Bedarf Vertretungen in anderen gemeindeeigenen Gebäuden
<b>Was Sie mitbringen:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Körperliche Belastbarkeit</li><li>➤ Selbstständige, zuverlässige und gewissenhafte Arbeitsweise</li><li>➤ Freude an Sauberkeit und Ordnung<ul style="list-style-type: none"><li>○ gründliche Reinigung und Pflege von Innenräumen, Gängen und sanitären Anlagen</li><li>○ Unterstützung bei Essensausgabe, leichte Vorbereitungsarbeiten, Einhaltung von Ordnung und Sauberkeit im Küchenbereich</li><li>○ Fachgerechte Müllentsorgung sowie das Auffüllen von Verbrauchsmaterialien</li></ul></li><li>➤ Einhaltung aller relevanten Hygiene- und Sicherheitsvorschriften</li><li>➤ Erfahrung im Umgang mit Reinigungsmitteln und deren fachgerechter Anwendung</li><li>➤ Flexibilität sowie ausgeprägter Teamgeist</li><li>➤ Führerschein der Klasse B erwünscht</li></ul>
<b>Was wir Ihnen bieten:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>➤ Sicherer und langfristiger Arbeitsplatz in einem wertschätzenden Umfeld (vorerst befristet auf ein Jahr)</li><li>➤ Monatliches Bruttogehalt von € 1.437,59 (24 Wochenstunden) – nach dem Kärntner Gemeinde Mitarbeiterinnengesetz (K-GMG)</li><li>➤ Erhöhten Urlaubsanspruch (ab dem 45. Lebensjahr 33 Tage)</li><li>➤ Möglichkeit einer betriebliche Altersvorsorge</li></ul>

Wenn Sie an dieser Stelle interessiert sind, geben Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Nachweise über den bisherigen Schul- und

Arbeitsweg) bis **14.11.2025** bei der Marktgemeinde Lurnfeld ab oder schicken Sie Ihre Bewerbung direkt per E-Mail an [jutta.groeppel@ktn.gde.at](mailto:jutta.groeppel@ktn.gde.at).

Für Fragen zur Einstufung und Entlohnung wenden Sie sich bitte an die Amtsleiterin der Marktgemeinde Lurnfeld, Frau Mag.<sup>a</sup> Jutta Gröppel, unter der Telefonnummer 04769 221112 oder an das Gemeinde-Servicezentrum unter der Telefonnummer 0463 55 111 350.

- Es wird ausdrücklich darauf aufmerksam gemacht, dass ein Ersatz allfälliger Reisekosten oder Aufwendungen im Hinblick auf die Teilnahme am Auswahlverfahren nicht möglich ist.
- Hinweis gemäß § 12 Abs. 2 Kärntner Landes – Gleichbehandlungsgesetz, i.d.g.F.: Bewerbungen von Personen eines unterrepräsentierten Geschlechts für die gegenständliche Planstelle sind besonders erwünscht, wenn der Anteil dieses Geschlechts im Wirkungsbereich der Dienstbehörde für die ausgeschriebene Verwendung (Einstufung) unter 50 Prozent liegt.
- Personenbezogene Daten werden nur für jenes Verfahren herangezogen, bei dem Sie sich aktuell beworben haben. Anhand der Bewerbungsunterlagen wird geprüft, ob die geforderten Anstellungserfordernisse erfüllt werden und ob eine weitere Miteinbeziehung ins Verfahren möglich ist.

Der Bürgermeister

Gerald Preimel

